

**Projektowane Postanowienia Umowy dla Sekretarza PKE**

**Umowa zawarta w dniu ..... r.**

w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa - Centrum Kształcenia Podyplomowego Pielęgniarek i Położnych z siedzibą w Warszawie przy ulicy Adolfa Pawińskiego 5A, NIP 525-20-92-286, reprezentowanym przez

**Panią ..... –Dyrektora, zwaną dalej „Zleceniodawcą”**

a

Panią/Panem .....

Adres zamieszkania: .....

zwaną (zwanym)\* dalej „Zleceniobiorcą”,

zwanymi dalej Stronami,

została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1.**

1. Przez niniejszą umowę zlecenia Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania następujących czynności **Sekretarza PKE w dziedzinie pielęgniarstwa** .....

- 1) sporządzenie uchwały o zakwalifikowaniu pielęgniarek do egzaminu państwowego w dziedzinie pielęgniarstwa .....
- 2) sporządzenie uchwały o wyborze zadań egzaminacyjnych;
- 3) wybór oraz weryfikacja zadań egzaminacyjnych i opracowanie testu egzaminacyjnego oraz aktualizacja zgodnie z obowiązującą literaturą;
- 4) nadzór nad prawidłowym przebiegiem egzaminu państwowego;
- 5) sporządzenie protokołu z posiedzeń komisji oraz przebiegu egzaminu państwowego;
- 6) podpisanie uchwał, protokołu z posiedzeń komisji i przebiegu egzaminu państwowego;
- 7) sporządzenie uchwały o wynikach egzaminu państwowego;
- 8) ustosunkowanie się do wniosków i zastrzeżeń uczestników egzaminu państwowego;
- 9) wykonywanie innych obowiązków wynikających z przepisów odrębnych;
- 10) wykonywanie innych zadań, o których mowa w § 9 Regulaminu Egzaminu Państwowego.

2. Strony zgodnie oświadczają, że do niniejszej umowy nie mają zastosowania przepisy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę a zasady wynagradzania reguluje akt wykonawczy, o którym mowa w § 3 ust. 1.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do realizacji umowy, uwzględniając wymogi wynikające z powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz zgodnie z Regulaminem Egzaminu Państwowego.

## **§ 2.**

Zleceniobiorca wykona czynności określone w § 1 w terminie od dnia ..... do dnia ..... r., z zastrzeżeniem § 1 ust. 1 pkt 8.

## **§ 3.**

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy, o których mowa w § 1, w terminie określonym w § 2. Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie w wysokości 350,00 złotych brutto (słownie: trzysta pięćdziesiąt złotych 00/100 brutto). Strony zgodnie oświadczają, że wynagrodzenie, o którym mowa w zdaniu 1, jest zgodne z § 21 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 30 września 2016 r. w sprawie kształcenia podyplomowego pielęgniarek i położnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 115).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie w ciągu 14 dni od dnia otrzymania przez Zleceniodawcę rachunku wystawionego przez Zleceniobiorcę po stwierdzeniu przez Zleceniodawcę wykonania umowy w sposób właściwy i zgodny z treścią niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie na rachunek bankowy Zleceniobiorcy, wskazany przez Zleceniobiorcę na wystawionym rachunku.
4. Podstawą stwierdzenia prawidłowości wykonania umowy oraz wszystkich czynności określonych w § 1 będzie potwierdzenie rachunku Zleceniobiorcy przez Kierownika Biura Państwowego Egzaminu Specjalizacyjnego Centrum Kształcenia Podyplomowego Pielęgniarek i Położnych.
5. Za datę zapłaty Strony ustalają dzień, w którym Zleceniodawca wydał swojemu bankowi polecenie przelewu środków na rachunek bankowy Zleceniobiorcy (data przyjęcia przez bank Zleceniodawcy do wykonania polecenia przelewu).

## **§ 4.**

Zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania zlecenia osobie trzeciej.

## **§ 5.**

1. Nadzór merytoryczny nad wykonaniem umowy, którego szczegółowy zakres określa § 1, sprawuje Kierownik Biura Państwowego Egzaminu Specjalizacyjnego Centrum Kształcenia Podyplomowego Pielęgniarek i Położnych.
2. Przy wykonywaniu zlecenia Zleceniobiorca zobowiązuje się zachować najwyższą staranność wymaganą w tego typu pracach.

## **§ 6.**

Po wykonaniu przedmiotu umowy lub po wcześniejszym rozwiązaniu umowy Zleceniobiorca wyda Zleceniodawcy wszystko, co przy wykonaniu zlecenia dla niego uzyskał, chociażby w imieniu własnym.

## **§ 7.**

1. Zleceniodawca powierza Zleceniobiorcy przetwarzanie danych osobowych osób przystępujących do egzaminu państwowego.
2. Zleceniodawca potwierdza, że jest administratorem danych, które powierza.
3. Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja niniejszej umowy.
4. Zakres powierzonych danych obejmuje: imię pierwsze, imię drugie, nazwisko, tytuł zawodowy, numer PESEL, datę urodzenia, miejsce urodzenia, nr zaświadczenia prawa wykonywania zawodu (PWZ), datę wystawienia PWZ, podmiot wydający PWZ, adres e - mail, nr telefonu, adres korespondencyjny, wykształcenie, nazwę i adres miejsca pracy, nazwę OIPIP właściwej dla miejsca zatrudnienia, nazwę dziedziny szkolenia specjalizacyjnego, wynik egzaminu, numer testu egzaminacyjnego, liczbę uzyskanych punktów na egzaminie, datę wydania dyplomu, nazwę i adres organizatora kształcenia, okres szkolenia, informacje o zwolnieniu z modułów i staży, dane dotyczące kierownika szkolenia tj. imię i nazwisko, PWZ.
5. Dane osobowe określone w ust. 4 są powierzone na czas realizacji umowy i mogą być przetwarzane przez Zleceniobiorcę wyłącznie w celu wykonywania usługi opisanej w niniejszej umowie.
6. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych danych zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego oraz przepisami wewnętrznymi obowiązującymi u Zleceniodawcy.
7. Zleceniobiorca nie może powierzyć danych osobowych określonych w ust. 4 innemu podmiotowi.
8. Zleceniodawca zobowiązuje się przy przetwarzaniu danych osobowych, o których mowa w ust. 4, do podjęcia środków technicznych i organizacyjnych, o których mowa w art. 36–39 ustawy o ochronie danych osobowych (art. 32 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

## **§ 8.**

Zleceniobiorca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy ustaleń z posiedzeń państwowych komisji egzaminacyjnych i z przebiegu państwowego egzaminu państwowego.

## **§ 9.**

1. Zleceniodawca może odstąpić od umowy w każdym czasie w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Zleceniodawcy stanowiących o braku możliwości przeprowadzenia egzaminu państwowego w danej dziedzinie.
2. Zleceniobiorca wyrażając zgodę poprzez podpisanie niniejszej umowy może ją wypowiedzieć tylko z bardzo ważnych względów rodzinnych lub zdrowotnych uzasadniając je pisemnie oraz niezwłocznie informując o przyczynie Zleceniodawcę.

## **§ 10.**

1. W razie niedotrzymania przez Zleceniobiorcę lub Zleceniodawcę warunków umowy każdej ze Stron przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na ogólnych zasadach Kodeksu cywilnego.
2. Zleceniobiorca wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych: imię i nazwisko, stopień/tytuł naukowy, miejsca pracy, zajmowane stanowisko (funkcja), staż pracy, numer telefonu kontaktowego, adres e-mail, na potrzeby związane z zawarciem, wykonaniem, kontrolą realizacji niniejszej umowy, w celach sprawozdawczych oraz na przekazanie danych do Ministerstwa Zdrowia.

## **§ 11.**

Wszelkie zmiany warunków umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

## **§ 12.**

W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny.

## **§ 13.**

Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

## **§ 14.**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

**ZLECENIODAWCA**

**ZLECENIOBIORCA**