



CENTRUM KSZTAŁCENIA PODYPLOMOWEGO PIELĘGNIAREK I POŁOŻNYCH

Warszawa 16.01.2024 r.

GSO.261.1.2024.EK

ZAPYTANIE OFERTOWE

Centrum Kształcenia Podyplomowego Pielęgniarek i Położnych zaprasza do złożenia oferty na:
„Udział w pracach państwowej komisji egzaminacyjnej w sesji wiosennej 2024 roku”

I. ZLECENIODAWCA

Centrum Kształcenia Podyplomowego Pielęgniarek i Położnych
ul. A. Pawińskiego 5A
02-106 Warszawa

II. PRZEDMIOT I ZAKRES ZLECENIA

Prace w państwowych komisjach egzaminacyjnych, których celem jest przeprowadzenie egzaminów państwowych dla pielęgniarek i położnych w sesji wiosennej 2024 roku.

Prace państwowej komisji egzaminacyjnej prowadzone są zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 30 września 2016 r. w sprawie kształcenia podyplomowego pielęgniarek i położnych (Dz. U. poz. 1761 z późn. zm.) oraz Regulaminem Egzaminu Państwowego z dnia 6 grudnia 2023 r.

1. Do zadań państwowej komisji egzaminacyjnej należy:

- 1) podejmowanie decyzji o zakwalifikowaniu pielęgniarki lub położnej do egzaminu państwowego;
- 2) wybór, weryfikacja i zatwierdzenie zadań egzaminacyjnych oraz aktualizacja zgodnie z obowiązującą literaturą;
- 3) przeprowadzenie egzaminu państwowego, zapewnienie jego prawidłowego przebiegu oraz dokonanie oceny wyników egzaminu państwowego tj. sprawdzenie poprawności udzielonych odpowiedzi przy użyciu urządzenia skanującego;
- 4) sporządzenie protokołu z posiedzeń komisji, z egzaminu państwowego oraz podpisanie podjętych uchwał i przekazanie ich do Centrum wraz z pozostałą dokumentacją związaną z przeprowadzonym egzaminem państwowym;
- 5) ustosunkowanie się do wniosków i zastrzeżeń uczestników egzaminu państwowego;
- 6) wykonywanie innych zadań, o których mowa w § 9 i w §11 Regulaminu Egzaminu Państwowego.

2. Szczegółowe warunki i tryb pracy państwowej komisji egzaminacyjnej określa Regulamin egzaminu państwowego, o którym mowa w § 12 ust. 3 ww. rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 30 września 2016 r. w sprawie kształcenia podyplomowego pielęgniarek i położnych.

III. TERMIN WYKONANIA ZLECENIA:

Od dnia **15.02.2024 r. do 31.05.2024 r.**, z zastrzeżeniem rozdziału II ust.1 pkt.5

IV. ISTOTNE WARUNKI ZLECENIA:

1. W skład państwowej komisji egzaminacyjnej mogą wchodzić:

- 1) pielęgniarki lub położne, które posiadają następujące kwalifikacje:
 - a) stopień naukowy doktora, doktora habilitowanego lub tytuł naukowy profesora oraz co najmniej trzyletnie doświadczenie zawodowe w dziedzinie zgodnej z dziedziną specjalizacji będącej przedmiotem egzaminu państwowego, lub
 - b) tytuł magistra pielęgniarstwa lub magistra położnictwa i co najmniej pięcioletnie doświadczenie zawodowe w dziedzinie pielęgniarstwa lub w dziedzinie mającej zastosowanie w ochronie zdrowia będącej przedmiotem egzaminu państwowego, lub
 - c) tytuł magistra pielęgniarstwa lub magistra położnictwa i tytuł specjalisty w dziedzinie pielęgniarstwa lub w dziedzinie mającej zastosowanie w ochronie zdrowia będącej przedmiotem egzaminu państwowego oraz co najmniej trzyletnie doświadczenie zawodowe w dziedzinie zgodnej z dziedziną specjalizacji będącej przedmiotem egzaminu państwowego, lub
 - d) tytuł magistra w dziedzinie mającej zastosowanie w ochronie zdrowia i pięcioletnie doświadczenie zawodowe w dziedzinie będącej przedmiotem egzaminu państwowego oraz aktualne zatrudnienie w dziedzinie będącej przedmiotem egzaminu państwowego.

2. W skład państwowej komisji egzaminacyjnej **NIE MOGA WCHODZIĆ**:

- 1) osoby, które uczestniczyły w procesie dydaktycznym szkoleń specjalizacyjnych będących przedmiotem egzaminu państwowego;
- 2) osoby, które przystępują w sesji wiosennej 2024 r. do państwowego egzaminu specjalizacyjnego w dziedzinie pielęgniarstwa lub w dziedzinie mającej zastosowanie w ochronie zdrowia;
- 3) pracownicy urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw zdrowia oraz pracownicy Centrum;
- 4) małżonek lub krewny lub powinowaty do drugiego stopnia pielęgniarki lub położnej przystępującej do egzaminu państwowego;
- 5) osoby pozostające z pielęgniarką lub położną w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do ich bezstronności.

Osoby składające ofertę do udziału w pracach państwowej komisji egzaminacyjnej składają oświadczenie dotyczące okoliczności, o których mowa w niniejszym ustępie i zamieszczone w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.

3. **Terminy i miejsce posiedzeń w sesji wiosennej 2024 roku** zawiera tabela nr. 1, będąca częścią składową formularza ofertowego.

4. **Oferta** powinna zostać wypełniona **komputerowo lub ręcznie drukowanymi literami**, zgodnie ze wzorem formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego, stosownie do wybranej państwowej komisji egzaminacyjnej oraz podpisana przez osobę składającą ofertę.

Formularz ofertowy należy złożyć do dnia **24.01.2024 r. do godz. 12:00:**

- a) przesłać na adres mailowy oferty@ckppip.edu.pl podpisany elektronicznie (podpisem kwalifikowanym lub osobistym lub profilem zaufanym) - w tytule e-mail należy wpisać „Udział w pracach państwowej komisji egzaminacyjnej w sesji wiosennej 2024 roku”
lub
- b) złożyć osobiście w sekretariacie w siedzibie CKPPiP podpisany własnoręcznie – na kopercie należy wpisać „Udział w pracach państwowej komisji egzaminacyjnej w sesji wiosennej 2024 roku”
lub
- c) przesłać pocztą na adres CKPPiP ul. Pawińskiego 5A, 02-106 Warszawa podpisany własnoręcznie - na kopercie należy wpisać „Udział w pracach państwowej komisji

egzaminacyjnej w sesji wiosennej 2024 roku”.

W przypadku niewypełnienia miejsc w ofercie podlegających punktacji lub wypełnienia więcej niż wymaganej jednej opcji wyboru osoba otrzyma 0 punktów.

5. Zleceniobiorca może złożyć więcej niż jedną ofertę w zależności od dziedziny specjalizacji pod warunkiem, że wybrane posiedzenia państwowej komisji egzaminacyjnej odbywać się będą w różnych terminach.
6. Zleceniobiorca składający więcej niż jedną ofertę, powinien ofertę dla każdej dziedziny sporządzić **w odrębnych plikach, ze wskazaniem właściwych kwalifikacji dla danej dziedziny.**
7. **Kryteria wyboru oferty i sposób oceny:**

- 1) **pielęgniarki lub położne, które posiadają następujące kwalifikacje:** tytuł magistra pielęgniarstwa lub magistra położnictwa i co najmniej pięcioletnie doświadczenie zawodowe w dziedzinie pielęgniarstwa lub w dziedzinie mającej zastosowanie w ochronie zdrowia będącej przedmiotem egzaminu państwowego,
- 2) **pielęgniarki lub położne, które posiadają następujące kwalifikacje:** tytuł magistra pielęgniarstwa lub magistra położnictwa i tytuł specjalisty w dziedzinie pielęgniarstwa lub w dziedzinie mającej zastosowanie w ochronie zdrowia będącej przedmiotem egzaminu państwowego oraz co najmniej trzyletnie doświadczenie zawodowe w dziedzinie zgodnej z dziedziną specjalizacji będącej przedmiotem egzaminu państwowego,
- 3) **pielęgniarki lub położne, które posiadają następujące kwalifikacje:** tytuł magistra w dziedzinie mającej zastosowanie w ochronie zdrowia i pięcioletnie doświadczenie zawodowe w dziedzinie będącej przedmiotem egzaminu państwowego oraz aktualne zatrudnienie w dziedzinie będącej przedmiotem egzaminu państwowego,
- 4) **pielęgniarki lub położne, które posiadają następujące kwalifikacje:** stopień naukowy doktora, doktora habilitowanego lub tytuł naukowy profesora oraz co najmniej trzyletnie doświadczenie zawodowe w dziedzinie zgodnej z dziedziną specjalizacji będącej przedmiotem egzaminu państwowego.

A. W ocenie ofert Zleceniodawca przyzna punkty za dodatkowe kryterium:

- a) nauczyciel akademicki lub pracownik naukowy szkoły pielęgniarskiej/szkoły położnych, w dziedzinie będącej przedmiotem egzaminu państwowego, w której Zleceniobiorca składa ofertę - waga 15 pkt,
- b) aktualne zatrudnienie w podmiocie leczniczym, w dziedzinie będącej przedmiotem egzaminu państwowego, w której Zleceniobiorca składa ofertę – waga 15 pkt,
- c) aktualne zatrudnienie w podmiocie innym niż leczniczy, w dziedzinie będącej przedmiotem egzaminu państwowego, w której Zleceniobiorca składa ofertę – waga 10 pkt,
- d) udział w pracach państwowej komisji egzaminacyjnej w dziedzinie będącej przedmiotem egzaminu państwowego dla pielęgniarek/położnych, na który składana jest niniejsza oferta – waga 5 pkt,
- e) aktualne pełnienie funkcji konsultanta wojewódzkiego w dziedzinie będącej przedmiotem egzaminu państwowego, aktualne na dzień składania ofert – waga 20 pkt,
- f) aktualne pełnienie funkcji konsultanta wojewódzkiego w dziedzinie pokrewnej do dziedziny będącej przedmiotem egzaminu państwowego, aktualne na dzień składania ofert - waga 10 pkt,

- g) w ostatnich 10 latach pełnienie funkcji konsultanta krajowego/wojewódzkiego w dziedzinie będącej przedmiotem egzaminu państwowego lub pokrewnej – waga 5 pkt.

Sposób obliczania łącznej liczby punktów

Łączna liczba punktów stanowi sumę w pkt. A wybór jednego kryterium od a do c + d + wybór jednego kryterium od e do g.

8. Na podstawie uzyskanej łącznej liczby punktów, zostanie sporządzona lista Zleceniobiorców, mogących wchodzić w skład państwowej komisji egzaminacyjnej dla danej dziedziny.
9. Zleceniodawca zawrze umowy ze Zleceniobiorcami z najwyższą liczbą punktów wyliczoną na podstawie wyznaczonych kryteriów, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, dla każdego z egzaminów państwowych.
10. W przypadku gdy liczba ofert z jednakową najwyższą liczbą punktów będzie większa niż 1, Zleceniodawca weźmie pod uwagę staż pracy w dziedzinie/zawodzie (1 pkt za każdy rok) ewentualnie wezwie tych oferentów do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych, w zakresie w jakim będzie to niezbędne do dokonania wyboru.
11. Oferty niespełniające wymagań dotyczących kwalifikacji opisanych w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 30 września 2016 r. w sprawie kształcenia podyplomowego pielęgniarek i położnych (poz. 1761 z późn. zm.) będą odrzucone.
12. Korespondencja w niniejszym zapytaniu ofertowym przesyłana na adres e-mailowy oferty@ckppip.edu.pl wymaga potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Zleceniodawcę o treści: „Potwierdzam otrzymanie wiadomości”.
13. Zleceniobiorca zobowiązany jest do kontaktu telefonicznego tel.: 22 592 34 50, w przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Zleceniodawcę najpóźniej do ostatniego dnia składania ofert/korespondencji. W przypadku niedotrzymania powyższego warunku przez Zleceniobiorcę, Zleceniodawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu braku wpływu wiadomości.
14. Zleceniodawca nie ponosi odpowiedzialności za problemy techniczne poczty mailowej Zleceniobiorcy.
15. Zleceniobiorcy będą związani ofertą do dnia 08.03.2024 r. Jeżeli Zleceniobiorca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zlecenia, Zleceniodawca może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, niepodlegających odrzuceniu, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
16. Zleceniodawca może wezwać do wyjaśnień lub uzupełnień złożonej oferty wszystkich Zleceniobiorców lub jedynie Zleceniobiorcę z najkorzystniejszą ofertą. Do przesłania wyjaśnień i uzupełnień stosuje się ust. 12, 13 i 14 przy czym potwierdzenie należy uzyskać przed upływem terminu wskazanego w wezwaniu.
17. Zleceniodawca nie będzie rozpatrywał oferty, jeżeli:
 - a) oferta wpłynęła po terminie (decyduje data wpływu do Centrum),
 - b) formularz ofertowy jest podpisany niezgodnie z rozdziałem IV pkt 4 ppkt. a-c,
 - c) formularz ofertowy wypełniony jest w nieczytelnie,
 - d) Zleceniobiorca nie udzielił wyjaśnień, o których mowa w pkt. 16
18. Zleceniodawca nie zwraca kosztów podróży członkom państwowych komisji egzaminacyjnych.
19. Wynagrodzenie należne Zleceniobiorcy będzie płatne zgodnie z zapisami Projektowanych Postanowień Umowy stanowiących odpowiednio załącznik nr 2, załącznik nr 3, załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.
20. Zleceniobiorca powierza swoje dane osobowe Zleceniodawcy zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2.
 - 1) Administratorem danych osobowych jest Centrum Kształcenia Podyplomowego Pielęgniarek i Położnych z siedzibą przy ul. A. Pawińskiego 5A, w Warszawie 02-106,

tel.: 22 592 34 50, adres e-mail: iodo@ckppip.edu.pl.

- 2) Celem zbierania danych jest prowadzenie postępowania w formie Zapytania ofertowego.
 - 3) Dane udostępniane przez Panią/Pana będą podlegały udostępnieniu uprawnionym podmiotom, którym będzie udostępniona dokumentacja postępowania oraz osobom zainteresowanym zgodnie z przepisami prawa, w tym ustawy o dostępie do informacji publicznej.
 - 4) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzoru, funkcjonującego na podstawie obowiązujących przepisów prawa krajowego.
 - 5) Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
 - 6) Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
 - 7) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zlecenia.
- 21.** Zleceniodawca poprawi w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią Zapytania ofertowego, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Zleceniobiorca, którego oferta została poprawiona.
- 22.** Zleceniodawca unieważni postępowanie, jeżeli:
- 1) nie złożono żadnej oferty lub wszystkie oferty zostały odrzucone,
 - 2) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione,
 - 3) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą.
- 23.** Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach Zleceniodawca może zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonana modyfikacja zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej Zleceniodawca. Zleceniodawca może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty.
- 24.** Rozstrzygnięcie postępowania zostanie zamieszczone na stronie internetowej Zleceniodawca.

Osoby uprawnione do kontaktu:

1. Agnieszka Janczura tel. 605 655 263
2. Maria Przyszlak tel. 603 793 738
3. Ewa Kiryłowicz tel. 607 477 745

Beata Guzak

Dyrektor

dokument podpisany elektronicznie/

Załącznik nr 1 - FORMULARZ OFERTOWY

Załącznik nr 2 - Projektowane Postanowienia umowy dla Przewodniczącego PKE

Załącznik nr 3 - Projektowane Postanowienia umowy dla Sekretarza PKE

Załącznik nr 4 - Projektowane Postanowienia umowy dla Członka PKE