



DOKUMENTACJA PROCESU KSZTAŁCENIA

BEATA SZLENDAK – Kierownik

MAGDALENA CHACHURSKA – Starszy specjalista

MARIA OKOŃ - Starszy specjalista

BIURO ANALIZ I KSZTAŁCENIA PODYPLOMOWEGO

WARSZTATY, WARSZAWA, LISTOPAD – GRUDZIEŃ 2015

KTO MOŻE BYĆ ORGANIZATOREM KSZTAŁCENIA

**ustawa z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarki i położnej
(t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1251)**

Art. 75 ust. 1

Organizatorami kształcenia mogą być :

1. uczelnie, szkoły prowadzące działalność dydaktyczną i badawczą w dziedzinie nauk medycznych oraz podmioty lecznicze,
2. inne podmioty po uzyskaniu wpisu do właściwego rejestru podmiotów prowadzących kształcenie podyplomowe, zwanego dalej „rejestrem”, będącego rejestrem działalności regulowanej.

EWIDENCJA ORGANIZATORÓW KSZTAŁCENIA

ustawa z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarstwa i położnictwa
(t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1251)

Art. 80 ust. 4

Centrum prowadzi ewidencję organizatorów kształcenia prowadzących kształcenie podyplomowe na podstawie danego programu kształcenia.

NAZWA ORGANIZATORA ZAWARTA
W HARMONOGRAMIE
MUSI BYĆ TOŻSAMA Z EWIDENCJĄ,
oraz dokumentami mówiącymi o powstaniu
instytucji

Regulamin organizacyjny

Program kształcenia

1.ZAŁOŻENIA ORGANIZACYJNO-PROGRAMOWE

Sposób organizacji

Za przebieg i organizację szkolenia specjalizacyjnego, kursu odpowiedzialny jest organizator kształcenia. Organizator powinien:

1. Opracować regulamin organizacyjny szkolenia, kursu....., który w szczególności określa:

organizację,

zasady i sposób naboru osób,

prawa i obowiązki osób uczestniczących,

1.zakres obowiązków wykładowców i innych osób prowadzących zajęcia teoretyczne i praktyczne,

zasady przeprowadzenia egzaminu końcowego (dotyczy kursu kwalifikacyjnego, specjalistycznego).

Wniosek o zakwalifikowanie do

Stanowi załącznik do rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 30 września 2016 r. w sprawie kształcenia podyplomowego pielęgniarek i położnych (Dz.U. 2016 poz. 1761)

Wniosek o zakwalifikowanie do specjalizacji w dziedzinieZałącznik nr 1

Wniosek o zakwalifikowanie do kursu kwalifikacyjnego w dziedzinie... Załącznik nr 7

Wniosek o zakwalifikowanie do kursu specjalistycznegoZałącznik nr 10

Wniosek o zakwalifikowanie do kursu dokształcającegoZałącznik nr 13

Wniosek o zakwalifikowanie do specjalizacji w dziedzinie

1. Imię (imiona) i nazwisko
2. Data urodzenia
3. Miejsce urodzenia
4. Obywatelstwo
5. PESEL¹⁾
6. Adres do korespondencji -
(kod) (miejscowość)
.....
(ulica) (nr domu) (nr mieszkania) (województwo)
Nr telefonu²⁾ adres e-mail²⁾
7. Tytuł zawodowy³⁾
pielęgniarka/pielęgniarz położna/położny
8. Zaświadczenie o prawie wykonywania zawodu pielęgniarki/pielęgniarza, położnej/
położnego⁴⁾ wydane przez
(rok wydania)
9. Numer zaświadczenia o prawie wykonywania zawodu
10. Wykształcenie⁵⁾
średnie zawodowe
licencjat pielęgniarstwa licencjat położnictwa licencjat w innej dziedzinie
magister pielęgniarstwa magister położnictwa magister w innej dziedzinie
stopień naukowy doktora stopień naukowy doktora habilitowanego
11. Nazwa i adres miejsca pracy

Był numer
rejestru

12. Nazwa okręgowej izby pielęgniarek i położnych, właściwej dla miejsca zatrudnienia
13. Staż pracy w zawodzie (ogółem), w tym w okresie ostatnich 5 lat
14. Staż pracy związany z dziedziną specjalizacji
15. Czy w ciągu ostatnich 5 lat odbywała Pani / odbywał Pan specjalizację dofinansowaną ze środków publicznych (przy czym przez „odbywanie specjalizacji” rozumie się również przerwanie specjalizacji / rezygnację ze specjalizacji w trakcie jej trwania)?

TAK

NIE

Jeżeli TAK, proszę podać datę zaliczenia specjalizacji / przerwania specjalizacji / rezygnacji ze specjalizacji

16. Ukończone kształcenie poddyplomowe (w tym wskazanie kursów niezbędnych do zakwalifikowania do przedmiotowej specjalizacji)

Rodzaj kształcenia (szkolenia specjalizacyjne, kursy kwalifikacyjne, kursy specjalistyczne, studia poddyplomowe)	Nazwa ukończonego kształcenia (dziedzina, zakres)	Data wydania i numer dyplomu, zaświadczenia

Protokół z postępowania kwalifikacyjnego

Protokół powinien zawierać:

- datę przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego,
- skład komisji kwalifikacyjnej,
- formę przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego,
- narzędzie oceny wykorzystane do przeprowadzenia egzaminu np. test, zadania egzaminacyjne,
- podpisy członków komisji kwalifikacyjnej,
- listę osób ubiegających się o zakwalifikowanie do specjalizacji/kursu,
- listę osób zakwalifikowanych do specjalizacji/kursu.

Postępowanie kwalifikacyjne obejmuje:

- ❑ ocenę na podstawie przedstawionej dokumentacji, czy pielęgniarka, położna ubiegająca się o zakwalifikowanie do poszczególnych form kształcenia podyplomowego spełnia wymogi formalne,
- ❑ przeprowadzenie egzaminu wstępnego w formie pisemnej w przypadku gdy:
 - * liczba osób ubiegających się o dopuszczenie do specjalizacji (kursu) jest większa niż liczba miejsc,
 - * specjalizacja jest dofinansowana ze środków publicznych (szkolenie specjalizacyjne).

Dokumentacja potwierdzająca kwalifikacje

- ❑ **kierownika kształcenia,**
- ❑ **kadry dydaktycznej, w tym wykładowców i opiekunów szkolenia praktycznego.**

Dokumentacja realizacji kształcenia

- ❑ **Informacje o planach kształcenia,**
- ❑ **Harmonogram kształcenia,**
- ❑ **Dziennik zajęć teoretycznych i praktycznych.**

Dziennik zajęć teoretycznych

powinien zawierać:

- datę realizacji poszczególnych zajęć,
- czas realizacji poszczególnych zajęć,
- tematy zajęć,
- podpisy osób prowadzących zajęcia,
- listę obecności uczestników,
- sposoby zaliczenia poszczególnych modułów.

Dziennik zajęć praktycznych

powinien zawierać:

- nazwę placówki stażowej,
- okres realizacji szkolenia praktycznego (od – do),
- Liczbę zrealizowanych godzin,
- podpis opiekuna stażu,
- listę obecności (liczebność grupy),
- wykaz świadczeń zdrowotnych z potwierdzeniem zaliczenia przez opiekuna stażu.

Dokumentacja potwierdzająca:

- zawarcie umowy/porozumienia na wynajem bazy dydaktycznej (nie dotyczy jeżeli organizator posiada własną bazę dydaktyczną).**
- zawarcie umowy/porozumienia na korzystanie z placówek stażowych zgodnych z planem nauczania, w których możliwe będzie zaliczenie świadczeń zdrowotnych.**

Wniosek o zaliczenie modułów, jednostek modułowych, szkolenia praktycznego

Wniosek o zaliczenie modułów, jednostek modułowych, szkolenia praktycznego

(dotyczy szkolenia specjalizacyjnego i kursu kwalifikacyjnego)

zgodny z załącznikiem nr 2 do rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 30 września 2016 r. w sprawie kształcenia podyplomowego pielęgniarek i położnych (Dz. U., poz. 1761)

PONIEWAŻ

Dokumentacja realizacji kształcenia

Karta:

- specjalizacji,
- kursu kwalifikacyjnego,
- kursu specjalistycznego,

Dokumentacja obejmująca proces określony **§ 5 ust. 1 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 30 września 2016 r. w sprawie kształcenia podyplomowego pielęgniarek i położnych** (Dz. U. z 2016r., poz. 1761),

w tym:

- kopii opinii kierownika szkolenia,
- kopii decyzji Ministra Zdrowia, mówiąca o zwolnieniu z obowiązku odbywania specjalizacji w części lub całości

Dokumentacja realizacji kursu kwalifikacyjnego i specjalistycznego

1. Protokół z egzaminu końcowego zawierający:

- datę przeprowadzenia egzaminu,
- skład komisji egzaminacyjnej,
- listę osób przystępujących do egzaminu,
- formę przeprowadzenia egzaminu końcowego,
- narzędzia oceny wykorzystane do przeprowadzenia egzaminu (test, zestaw pytań),
- listę osób, które złożyły egzamin z wynikiem pozytywnym.

1. Rejestr wydanych zaświadczeń o odbyciu określonego rodzaju kształcenia podyplomowego.

DZIĘKUJĘ ZA UWAGĘ

